

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 mayo de 2022

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name of Contractor (Elsa Bernarda Orozco Fuentes), CUI (2298-15499-1202), Agreement (287-2022), Services (PROFESIONALES), Invoice Number (DTE: 2662551527), Monthly Honorarium (Q.8,000.00), Total Contract Amount (Q. 24,000.00), Administrative Unit (Archivo General de Centro América), etc.

Objetivos del Contrato: La PROFESIONAL se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Archivo General de Centro América, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la coordinación de las labores técnico-administrativas que se desarrollan en el Archivo General de Centro América.
b) Asesoraré en la elaboración de informes solicitados por las autoridades del Viceministerio del Patrimonio Cultural y Natural.
c) Asesoraré en la correcta revisión de informes y documentos que se elaboran en el Archivo General de Centro América.
d) Brindé asesoría en la sistematización del servicio del material de consulta de Archivo General de Centro América.
e) Brindé asesoría sobre métodos, instrumentos y mecanismos a utilizar en el archivo General de Centro América
f) Asesoré en las actividades programadas dentro y fuera de las instalaciones de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, así como apersonarse y dar seguimiento a procesos administrativos relacionados con la información que se genera en el Archivo General de Centro América
g) Asesoré en otros asuntos o actividades asignados por la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Licenciada Elsa Bernarda Orozco Fuentes

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licenciado Haroldo Bejarnerges Zamora

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Archivo General de Centro América